

## КОНЦЕПЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ОБРАЗОВАНИЯ В ШАРЫПОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОКРУГЕ

### **Введение**

Разработка концепции управления качеством образования (далее – Концепция) в Шарыповском муниципальном округе обусловлена необходимостью развития муниципальных механизмов управления качеством образования на основе совершенствования образовательной деятельности и системы оценки образовательных достижений обучающихся.

Концепция задаёт общую идеологическую и методологическую рамку, единство подходов для дальнейшей разработки документов нормативно-правового, программно-организационного и методического характера, определяющих региональные особенности реализации образовательной политики, стратегию и тактику в области механизмов управления качеством образования на муниципальном уровне и уровне образовательной организации. Концепция направлена на объективно необходимое изменение существующих, но изолированных друг от друга и разрозненных форм и уровней работы в доступную многоуровневую систему, включающую скоординированные действия, направленные на поддержку работ по управлению качеством образования в округе.

Концепция определяет подходы, принципы, цели, задачи и приоритетные направления развития механизмов управления качеством образования, является основой для принятия эффективных управленческих решений по повышению качества образования в округе.

Нормативными основаниями для разработки настоящей Концепции являются:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Послание Президента Российской Федерации В.В. Путина Федеральному Собранию Российской Федерации от 15.01.2020;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 года № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 1377, Министерства Просвещения Российской Федерации № 694, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки № 1684 от 18 декабря 2019 года «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством Просвещения Российской Федерации и Министерством науки и

высшего образования Российской Федерации мониторинга системы образования в части результатов национальных и международных исследований качества образования и иных аналогичных оценочных мероприятий, а также результатов участия обучающихся в указанных исследованиях и мероприятиях»;

– Письмо Рособрнадзора от 16.03.2018 № 05-71 «О направлении рекомендаций по повышению объективности оценки образовательных результатов»;

– Закон Красноярского края «Об образовании в Красноярском крае» от 26 июня 2014 года N 6-2519 (с изменениями на 24 декабря 2020 года);

– Государственная программа Красноярского края "Развитие образования" на 2014–2030 годы (утв. постановлением Правительства Красноярского края от 28.05.2019).

**Стратегическая цель Концепции:** повышение качества образования в Шарыповском муниципальном округе.

**Тактическая цель Концепции:** создание механизмов получения объективной и актуальной информации о состоянии качества образования в Шарыповском муниципальном округе, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень и использование данной информации для повышения эффективности управления.

**Задачи Концепции:**

1) формирование единого концептуального понимания вопросов управления качеством образования и подходов к его измерению;

2) создание и развитие муниципальных механизмов системы оценки качества образования;

3) формирование системы критериев, показателей и целевых индикаторов для оценки качества образования на муниципальном уровне и уровне образовательной организации по заданным направлениям;

4) формирование системы мониторинговых исследований для своевременного выявления проблем и определения путей их решения;

5) создание единой системы сбора, систематизации, обработки и хранения статистической информации о состоянии и развитии муниципальной системы образования;

6) анализ полученной информации с целью выявления факторов, влияющих на достижение качества образования и принятия обоснованных управленческих решений;

7) формирование культуры оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур на уровне муниципалитета и отдельных образовательных организаций.

**Механизмы управления качеством образования и их целевые ориентиры**

**1. Механизмы управления качеством образовательных результатов.**

**1.1. Система оценки качества подготовки обучающихся**

**Целевые ориентиры направления:**

повышение качества подготовки обучающихся на основе анализа сопоставимых данных об индивидуальных достижениях обучающихся, получаемых в ходе освоения образовательных программ начального, основного, среднего общего образования;

обеспечение объективности при проведении процедур мониторинга и оценки индивидуальных достижений учащихся;

обеспечение эффективного управления образованием на основе регулярно получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы начального, основного, среднего общего образования и тенденциях ее изменения, а также факторах, влияющих на их качество.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

– систематическое проведение процедур мониторинга качества подготовки обучающихся по предметным и метапредметным (функциональная грамотность) результатам, в том числе для обучающихся с ОВЗ;

– анализ результатов, полученных по итогам проведения процедур оценки качества подготовки обучающихся на предмет выявления причин, влияющих на качество подготовки, выработка на основе анализа рекомендаций разным субъектам образовательного процесса;

– сопоставление результатов внешней и внутренней оценки;

– разработка, утверждение, исполнение регламентов проведения процедур мониторинга и оценки качества подготовки обучающихся на всех уровнях управления качеством образования;

– формирование школьной системы оценки качества образования, исходя из двух типов оценки: для контроля и для поддержки.

## **1.2. Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях**

Целевые ориентиры заключаются в:

- повышении качества образования и сокращении разрыва в образовательных возможностях и результатах обучения школьников, обусловленных социально-экономическими характеристиками их семей, территориальной удаленностью и сложностью контингента за счёт повышения педагогического и ресурсного потенциала школ, выстраивания системы комплексной поддержки школ.

- выстраивание системы повышения качества образования и поддержки школ с низкими результатами обучения и школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях (далее – ШНРО и ШНСУ) посредством сопоставительного анализа результатов оценок федеральных, региональных, муниципальных и школьных механизмов управления качеством.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

– обеспечить реализацию механизмов идентификации ШНРО и ШНСУ, оценку соответствующих потребностей педагогов в необходимых для повышения качества образования компетенциях;

– обеспечить реализацию программ повышения качества образования на муниципальном, школьном уровнях;

– обеспечить реализацию механизмов поддержки практики школ в области повышения качества образования на муниципальном уровне; механизмов повышения квалификации, профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров в области повышения качества образования; механизмов оценки эффективности муниципальной программы повышения качества образования.

### **1.3. Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи**

Целевые ориентиры направления заключаются в совершенствовании системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

– обеспечить обновление форм выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи;

– обеспечить реализацию муниципальных, школьных программ психолого-педагогического сопровождения одарённых обучающихся;

– обеспечить проведение открытых конкурсов образовательных мероприятий, проектов, программ, направленных на выявление и сопровождение одарённых обучающихся;

– обеспечить целевую подготовку обучающихся к участию в олимпиадах и иных интеллектуальных состязаниях, относящихся к федеральному Перечню олимпиад школьников и их уровней по профилям;

– обеспечить консультационную и организационно-управленческую поддержку образовательных организаций в вопросах разработки и реализации индивидуальных учебных планов и индивидуальных образовательных программ, в вопросах организации сетевого взаимодействия по данному направлению;

– обеспечить поддержку педагогических работников, имеющих высокие достижения в работе с одаренными детьми, повышение квалификации и профессиональную переподготовку работников образования в связи с задачами по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодёжи.

### **1.4. Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся**

Целевой ориентир направления заключается в достижении устойчивого функционирования, совершенствования системы профориентационной работы, обеспечивающей формирование трудовых ресурсов в соответствии с потребностями экономики Шарыповского округа.

Для достижения целевых ориентиров необходимо осуществить:

– реализацию общероссийских проектов ранней профессиональной ориентации обучающихся («Билет в будущее», «ПроЕКТОриЯ» и др.);

- развитие профильного обучения с приоритетным развитием подготовки школьников к работе в сфере передовых технологий, в том числе с участием работодателей;
- координацию, мониторинг и оценку организации профориентационной деятельности;
- развитие информационной инфраструктуры, формирование краевой системы профориентационной навигации для разных возрастных групп;
- кадрово-методическое обеспечение, направленное на создание региональной модели подготовки кадров, задействованных в решении профориентационных задач;
- организацию профориентационной работы с различными категориями населения с учетом тенденций развития рынка труда, на основе комплексности и непрерывности сопровождения процесса профессионального самоопределения, внедрения инновационных форм и методов организации профориентационной деятельности.

## **2. Механизмы управления качеством образовательной деятельности.**

### **2.1. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций**

Целевые ориентиры направления заключаются в:

- мотивации руководителей образовательных организаций и работников муниципальных образовательных систем к развитию организаций в соответствии с задачами и приоритетами, определенными в национальном и региональных проектах в сфере образования;
- выявлении проблем в управлении качеством образования на уровне образовательной организации и разработке адресных рекомендаций по устранению выявленных проблем;
- выявлении эффективных руководителей образовательных организаций – потенциальных лидеров в том или ином направлении развития муниципальной системы образования.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

- выстроить систему по формированию профессиональных компетенций руководителей образовательных организаций с использованием ресурсов дополнительного профессионального образования и обеспечения профессионального развития руководителей, управленческих команд;
- обеспечить управление системой оценки качества подготовки обучающихся, обеспечивающей устойчивое качество образовательных результатов (базового и высокого уровней);
- выстроить механизмы по обеспечению образовательных организаций квалифицированными кадрами;
- создать условия осуществления образовательной деятельности способствующие достижению планируемых результатов;

– обеспечить формирование и наращивание потенциала резерва управленческих кадров в округе;

– выстроить систему управления реализацией программ/проектов, обеспечивающих функционирование и инновационное развитие образовательных организаций;

– внедрение новой модели аттестации руководителей образовательных организаций.

## **2.2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников**

Целевые ориентиры направления заключаются в:

создании условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников;

совершенствовании системы дополнительного профессионального образования на основе создания системы оценки профессиональных компетенций, выявления профессиональных дефицитов и индивидуальных затруднений педагогических работников;

обеспечении эффективного управления профессиональным развитием на основе получаемой в процессе мониторинга достоверной информации о состоянии системы обеспечения профессионального развития педагогических работников и тенденциях ее изменения.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

– осуществлять научно-методическое сопровождение педагогических работников с учетом их индивидуальных образовательных маршрутов, разработанных на основе диагностики профессиональных компетенций педагогов / выявления профессиональных дефицитов и потребностей педагогических работников;

– организовать работу региональных методических сообществ на основе сетевого взаимодействия;

– оказывать адресную поддержку педагогам образовательных организаций, выявлять и тиражировать лучшие практики;

– осуществлять методическую поддержку молодых педагогов, способствовать реализации системы наставничества;

– проводить регулярный мониторинг и анализ результативности системы обеспечения профессионального развития педагогических работников и ее влияния на повышение качества образования.

## **2.3. Система организации воспитания и социализации обучающихся**

предназначена для определения качества организации воспитания и социализации обучающихся, включая формирование воспитательного пространства на основе государственной политики в сфере воспитания и социализации обучающихся и учитывающую социально-экономические, национальные, культурно-исторические условия, выстраивание и реализацию системы воспитания, укрепление воспитательного потенциала, условий, необходимых для успешной жизнедеятельности

и социализации обучающихся, активацию деятельности социальных институтов, что обеспечивает объективность и обоснованность выводов о качестве воспитания и социализации обучающихся Шарыповского муниципального округа.

**Цели** системы организации воспитания и социализации обучающихся:

- гражданское воспитание обучающихся;
- патриотическое воспитание обучающихся и формирование российской идентичности;
- духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей;
- приобщение детей к культурному наследию;
- популяризация научных знаний среди детей;
- физическое воспитание и формирование культуры здоровья;
- трудовое воспитание и профессиональное самоопределение;
- экологическое воспитание;
- развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- обеспечение физической, информационной и психологической безопасности детей;
- профилактика правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних обучающихся;
- подготовка и переподготовка кадров по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;
- организация и осуществление сетевого и межведомственного взаимодействия для методического обеспечения воспитательной работы;
- организация и осуществление психолого-педагогической поддержки воспитания в период каникулярного отдыха обучающихся;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся.

Представленные цели позволяют в совокупности оценивать организацию воспитания и социализации обучающихся с учетом реализации государственной политики в сфере воспитания и социализации обучающихся и учитывая социально-экономические, национальные, культурно-исторические условия.

Показатели и методы сбора информации, используемые в системе организации воспитания и социализации обучающихся, позволяют определить содержание оценки, критерии, процедуры и состав инструмента проведения мониторинга, методы сбора информации о состоянии каждого показателя.

Показатели, используемые в системе организации воспитания и социализации обучающихся:

- количество школ, разработавших рабочие программы воспитания (далее - РПВ);
- количество школ, утвердивших РПВ (после 1 сентября);
- количество школ, проведших экспертизу РПВ (после 1 сентября);
- доля образовательных организаций, принявшими участие в мероприятиях муниципального уровня по гражданскому образованию;
- доля образовательных организаций, принявшими участие в мероприятиях муниципального уровня по патриотическому воспитанию;
- доля образовательных организаций, принявшими участие в мероприятиях муниципального уровня по духовно-нравственному воспитанию;

- доля образовательных организаций, принялших участие в мероприятиях муниципального уровня по трудовому воспитанию;
- доля образовательных организаций, принялших участие в мероприятиях муниципального уровня по экологическому воспитанию;
- доля образовательных организаций, имеющих добровольческие (волонтерские) объединения;
- доля школьников, участвующих в деятельности добровольческих (волонтерских) объединениях;
- количество детских общественных объединений, включая органы ученического самоуправления;
- количество школьников, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений;
- количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета;
- доля несовершеннолетних, состоящих на всех видах профилактического учета, охваченных дополнительным образованием и внеурочной занятостью;
- количество школ, реализующих комплексные профилактические программы;
- количество школ, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, направленные на правовое просвещение, безопасное поведение и т.п.;
- количество педагогов, прошедших подготовку по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;
- доля обучающихся с неродным русским языком, охваченных мероприятиями по социальной и культурной адаптации;
- доля обучающихся, вовлеченных в различные формы деятельности в каникулярный период.

Методы сбора информации, используемые в системе организации воспитания и социализации обучающихся, определяют порядок получения показателей системы организации воспитания и социализации обучающихся. В системе организации воспитания и социализации обучающихся используются выборочный метод, метод измерений, документальный анализ (контентанализ), информация, опубликованная на сайтах образовательных организаций, статистические отчеты, данные электронных ресурсов.

Мониторинг состояния системы организации воспитания и социализации обучающихся направлен на получение информации о воспитательном пространстве по перечисленным выше показателям.

Анализ результатов и разработка адресных рекомендаций предназначены для осуществления по итогам проведения мониторинга показателей анализа результатов мониторинга муниципальных показателей и разработке адресных рекомендаций субъектам образовательного процесса по результатам проведенного анализа.

Комплексный анализ результатов мониторинга муниципальных показателей обеспечивает:

- анализ подготовки кадров по приоритетным направлениям воспитания и социализации обучающихся;
- анализ реализации программ, направленных на воспитание и социализацию обучающихся;
- анализ развития добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;

- анализ профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся.

Разработка адресных рекомендаций по результатам проведенного анализа направлена следующим субъектам образовательного процесса:

- обучающимся;
- родителям (законным представителям);
- педагогам образовательных организаций;
- образовательной организации (руководителям, заместителям руководителя).

Разработка и принятие комплекса мер и управленческих решений направлены на совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся муниципалитета.

*Комплекс мер*, направленный на совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся в муниципалитете:

- принятие мер по профилактике девиантного и делинквентного поведения обучающихся;
- принятие мер, направленных на развитие сотрудничества субъектов системы воспитания;
- принятие мер, направленных на популяризацию лучшего педагогического опыта;
- проведение мероприятий, направленных на повышение уровня мотивации обучающихся к участию в волонтерской деятельности;
- проведение иных мероприятий, направленных на развитие системы воспитания и социализации обучающихся;
- организация каникулярного отдыха детей, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;
- принятие управленческих решений по результатам проведенного анализа.

Управленческие решения, направленные на совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся муниципалитета:

- внесение изменений в муниципальную программу «Развитие образования Шарыповского муниципального округа»;
- создание (совершенствование) нормативно-правовых актов в части реализации организации воспитания и социализации обучающихся.

Анализ эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер направлен на оценку и последующий анализ эффективности принятого комплекса мер и управленческих решений, направленных на совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся.

Проведение анализа эффективности принятых мер осуществляется на основе результатов мониторинга эффективности принятых управленческих решений и комплекса мер в течение календарного года, следующего за отчетным периодом.

Результаты анализа выявляют эффективность принятых управленческих решений и комплекса мер, направленных на совершенствование системы организации воспитания и социализации обучающихся, и приводят к корректировке имеющихся и/или постановке новых целей системы организации воспитания и социализации обучающихся муниципалитета.

Целевые ориентиры направления: создание условий для развития системы воспитания – деятельности, направленной на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

- обеспечить реализацию основных положений Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и плана ее реализации, Концепции развития воспитания в Красноярском крае; выполнение комплекса мер по реализации Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года и Концепции развития воспитания в Красноярском крае;
- обеспечить разработку, экспертизу и реализацию рабочих программ воспитания в образовательных организациях;
- обеспечить развитие системы профилактики правонарушений и безнадзорности, формирования навыков безопасного поведения в том числе в сети Интернет;
- развивать добровольческое (волонтерское) движение, деятельность детских общественных объединений, практику социального проектирования;
- обеспечить возможности индивидуального сопровождения (реализации индивидуальных программ) обучающихся, испытывающих трудности в поведении и социализации;
- развивать систему повышения квалификации специалистов, занимающихся воспитанием, деятельность сетевых методических сообществ специалистов в области воспитания, развивать профессиональную компетентность педагогов в вопросах реализации воспитательного потенциала учебных предметов;
- создавать условия для эффективного взаимодействия с семьей по вопросам воспитания обучающихся;
- создавать образовательную среду и школьные уклады на основе духовно-нравственных, гражданских ценностей, принятых в российском обществе с учетом сложившихся (складывающихся) традиций образовательной организации.

## **2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования**

Целевые ориентиры направления заключаются в:

формировании единой методологической и структурно-содержательной основы для осуществления мониторинга качества дошкольного образования, в т.ч. качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья,

безопасности, присмотра и ухода, управления дошкольными образовательными организациями, на региональном, муниципальном уровнях и уровне дошкольной образовательной организации;

содействии совершенствованию механизмов управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления дошкольными образовательными организациями посредством использования объективной и достоверной информации о текущем состоянии их развития в регионе, муниципалитете, дошкольной образовательной организации;

повышении открытости и прозрачности ключевых аспектов качества дошкольного образования для всех заинтересованных участников образовательных отношений, в том числе родителей (законных представителей обучающихся), представителей педагогического сообщества и широкой общественности.

Для достижения целевых ориентиров необходимо:

- определить требования к механизмам, процедурам и инструментарию мониторинга качества дошкольного образования на региональном, муниципальном уровнях и уровне дошкольной образовательной организации;

- описать основные мероприятия мониторинга качества образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации адаптированных основных образовательных программ дошкольного образования, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления в дошкольном образовании для разных управленческих уровней;

- описать варианты учета и использования мониторинговых данных в системе управления качеством дошкольного образования на региональном, муниципальном уровнях и уровне дошкольной образовательной организации;

- обеспечить научно-методическое сопровождение руководителей муниципальных органов управления образованием, дошкольных образовательных организаций по совершенствованию механизмов управления качеством дошкольного образования, в т.ч. посредством реализации специализированных дополнительных профессиональных программ, проведения установочных семинаров, экспертных сессий и др.;

- разработать новую и внести изменения в действующую нормативную, программную, методическую и иную документацию, регламентирующую процессы оценки и управления качеством образовательных программ, содержания образовательной деятельности, образовательных условий, реализации АОП ДО, взаимодействия с семьей, обеспечения здоровья, безопасности, присмотра и ухода, управления в дошкольном образовании на региональном, муниципальном и внутриорганизационном уровнях;

– обеспечить возможность изучения и обсуждения информации о реализуемом качестве дошкольного образования и динамике его развития для всех участников образовательных отношений.

Мероприятия и действия по совершенствованию механизмов управления качеством образования, индикативные показатели на разных уровнях представлены в Приложении.

Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования:

– осуществляют формирование муниципальных систем управления качеством образования и регламентацию ее деятельности;

– осуществляют организацию проведения оценочных процедур муниципального, регионального, федерального уровней в пределах своей компетенции;

– осуществляют организацию сбора информации, необходимой для проведения процедур оценки качества образования в Шарыповском муниципальном округе;

– обеспечивают управление качеством образования на муниципальном уровне: подготовка аналитических отчетов и методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований, принятие управленческих решений по вопросам повышения качества образования.

Образовательные организации:

– обеспечивают функционирование и развитие системы управления качеством образования в образовательной организации;

– участвуют в мониторинговых исследованиях качества образования и иных оценочных процедурах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

– обеспечивают проведение процедур самооценки и открытое представление результатов через ежегодный публичный доклад, отчет о результатах самообследования;

– обеспечивают управление качеством образования на уровне образовательной организации: подготовка аналитических отчетов и методических рекомендаций по результатам мониторинговых исследований, принятие управленческих решений по вопросам повышения качества образования;

– обеспечивают участие обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников, общественных наблюдателей в процедурах оценки качества образования;

– обеспечивают информирование родителей (законных представителей) о результатах мониторинговых исследований и иных оценочных процедур в рамках региональной системы управления качеством образования.

### **Ожидаемые результаты реализации Концепции в Шарыповском муниципальном округе**

1.Повышение качества образования в образовательных учреждениях округа.

2.Повышение эффективности деятельности руководителей образовательных организаций.

3.Профессиональный рост педагогических работников на основе развития системы непрерывного профессионального мастерства и повышения квалификации.

4.Обеспечение равенства образовательных возможностей и повышение качества образования в школах, работающих в неблагоприятных социальных условиях и показывающих низкие образовательные результаты.

5.Создание образовательной среды, способствующей:  
самоопределению обучающихся в выборе профессии;  
развитию таланта у детей.

6.Широкое применение эффективных средств информационного, методического и технического сопровождения процедур управления качеством образования.

7.Использование результатов региональной системы управления качеством образования при принятии управленческих решений.

## **Механизмы управления качеством образования на муниципальном уровне управления по направлениям**

### **Направление 1.1 Система оценки качества подготовки обучающихся**

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>1.1.1 По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования</b>		
1. Доля обучающихся 4-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 2. Доля обучающихся 4-х классов, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки	1. Анализ результатов по школам для дальнейшего планирования методической работы с педагогами: — по повышению качества в группе «неуспевающих»;  — реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5»	<b>Цели, показатели:</b> 1. «Положение о механизмах управления качеством образования». <b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 2. Приказ о проведении ВПР, включая регламенты. 3. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам ВПР (с учетом аналитических справок/отчетов ЦОКО)
<b>1.1.2 По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования</b>		
1. Доля обучающихся 5–8-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 2. Доля обучающихся 5–8-х классов, выполнивших ВПР на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки	Анализ результатов по школам для дальнейшего планирования методической работы с педагогами: — по повышению качества в группе «неуспевающих»;  — реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5»	<b>Цели, показатели:</b> 1. «Положение о механизмах управления качеством образования». <b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 2. Приказ о проведении ВПР, включая регламенты. 3. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам ВПР (с учетом аналитических справок/отчетов ЦОКО)

<b>1.1.3 По достижению обучающимися планируемых предметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования</b>		
1. Доля обучающихся 10–11-х классов, выполнивших ВПР на «2» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 2. Доля обучающихся 10-х классов, выполнивших Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) на «4», «5» баллов при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 3. Доля обучающихся 11-х классов, получивших аттестат об общем образовании	1. Анализ результатов по школам для дальнейшего планирования методической работы с педагогами: – по повышению качества в группе «неуспевающих»; – реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5»	<b>Цели, показатели:</b> 1. «Положение о механизмах управления качеством образования». <b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 2. Приказ о проведении ВПР, включая регламенты. 3. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам ВПР (с учетом аналитических справок/отчетов ЦОКО)
<b>1.1.4 По достижению обучающимися планируемых результатов:</b> <b>– по метапредметным результатам;</b> <b>– по оценке функциональной грамотности</b>		
1. Доля обучающихся, показывающих по итогам КДР уровень «ниже базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 2. Доля обучающихся, показывающих по итогам КДР уровень «выше базового» при обеспечении объективности процедур проведения и оценки. 3. Динамика результатов по итогам КДР «Читательская грамотность» в 4-м, 6-м классах (по одним и тем же детям). Сохранение или положительная динамика результатов	1. Анализ результатов для дальнейшего планирования методической работы с педагогами: – по повышению качества результатов в группе обучающихся, показывающих уровень «ниже базового» и «недостаточный»; – по реализации потенциала и повышению результатов обучающихся, которые показывают «4» и «5» (при наличии кадровых ресурсов); – по обеспечению преемственности результатов при переходе из начальной школы в основную	<b>Цели, показатели:</b> 1. «Положение о механизмах управления качеством образования». <b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 2. Приказ о проведении КДР, включая регламенты. 3. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам КДР (с учетом аналитических справок/отчетов ЦОКО)
<b>1.1.5 По обеспечению объективности процедур оценки качества образования</b>		
1. Доля учащихся, отметки по итогам ВПР которых не соответствуют отметкам за предыдущую четверть/триместр в классном журнале (повысивших, понизивших). 2. Доля образовательных организаций, охваченных независимым наблюдением при проведении ВПР	1. Разработка и реализация регламентов, обеспечивающих объективность проведения, проверки ВПР, КДР (независимые наблюдатели, взаимообмен педагогами при проведении, проверке и др.). 2. Контроль исполнения регламентов, обеспечивающих объективность, особенно в школах, демонстрирующих признаки необъективности	<b>Цели, показатели:</b> 1. «Положение о механизмах управления качеством образования». <b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 2. Приказ о проведении ВПР, КДР включая регламенты.

		3. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам ВПР, КДР (с учетом аналитических справок/отчетов ЦОКО)
<b>1.1.6 По обеспечению объективности олимпиад школьников</b>		
1. Наличие регламентов проведения олимпиады (муниципальный этап). Индикатор: да/нет  2. Наличие независимых наблюдателей во время проведения муниципального этапа олимпиады. Индикатор: да/нет	1. Разработка и реализация регламентов, обеспечивающих объективность проведения, муниципального этапа олимпиады, объективность в проверке олимпиадных работ (в том числе требования к квалификации экспертов, возможность апелляции).  2. Контроль исполнения регламентов	<b>Мониторинг, анализ, адресные рекомендации:</b> 1. Приказ о проведении муниципального этапа ВсОШ, включая регламенты. 2. Аналитические справки муниципалитета и предложения к решениям по итогам ВСоШ

## **Направление 1.2 Система работы со школами с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях**

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>1.2.1 По выявлению школ с низкими результатами обучения и/или школами, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях</b>		
1. Наличие в муниципальной программе повышения качества образования раздела, содержащего информацию об ОО (отношение к ШНРО и/или аналитической информации о региональной идентификации ШНРО и ШНСУ). Индикатор: да/нет.  2. Наличие показателей, определяющих ШНРО на уровне МСО (школы, находящиеся в зоне риска; школы, демонстрирующие низкие результаты). Индикатор: да/нет	1. Определение ШНРО и школ, находящихся в зоне риска. 2. Разработка (корректировка) муниципальной программы повышения качества образования (далее – МППКО) со ШНРО. *3. Разработка модели кластеризации школ муниципалитета (по желанию МСО)	1. Решение МУО (муниципального координационного совета) о ШНРО и школах, находящихся в зоне риска. 2. Муниципальная программа повышения качества образования (далее – МППКО) и/или муниципальный комплекс мер (далее – МКМ). 3. Аналитическая справка реализации МППКО в отчетные периоды. *4. Справка и/или аналитический материал об итогах кластеризации школ муниципалитета (по желанию МСО)

## **1.2.2 По выявлению динамики образовательных результатов в школах с низкими результатами обучения и/или школах, функционирующими в неблагоприятных социальных условиях**

<p>1. Доля школ от общего числа школ ШНРО и ШНСУ в МСО, достигших положительной динамики в результатах ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) по математике и русскому языку и других предметов по усмотрению МСО. Индикатор: процент</p>	<p>1. Организация проведение мероприятий по поддержке ОО, не достигших положительной динамики в результатах ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) по математике и русскому языку и других предметов по усмотрению МСО. 2. Организация и проведение РМО для педагогов с рассмотрением западающих вопросов (по запросам педагогов). 3. Анализ результатов оценочных процедур, поэлементный анализ, составление рекомендаций для ОО</p>	<p>1. Программы мероприятий по поддержке и сопровождению педагогов, обучающихся в соответствии с МППКО. 2. Протоколы РМО учителей по рассмотрению «западающих» тем (по запросам педагогов). 3. Справка, адресные рекомендации по результатам анализа результатов, поэлементный анализ</p>
<p>2. Доля школ от общего числа школ ШНРО и ШНСУ в МСО, достигших положительной динамики по результатам краевых диагностических работ по читательской (4-е и 6-е лассы)/естественно-научной (8-е классы) грамотностей. Индикатор: процент</p>	<p>1. Анализ данных по итогам оценочных процедур. Направление в ОО рекомендаций для ШНРО. 2. Организация и проведение РМО по освоению способов/приемов развития читательской/естественно-научной грамотности. *3. Подготовка и проведение муниципального педагогического марафона по становлению практик развития читательской/естественно-научной грамотности (по желанию МСО). *4. Анализ эффективности проведенных мероприятий/событий (по желанию МСО)</p>	<p>1. Информационная справка с результатами КДР4/КДР6/КДР8, рекомендации для ШНРО (рекомендации для администрации ОУ, педагогов). 2. Протоколы РМО по вопросам формирования/развития читательской/естественно-научной грамотности (приемы, способы работы, техники). *3. Программа муниципального педагогического марафона (по желанию МСО). *4. Аналитическая справка об эффективности проведенных мероприятий/событий; результатов различных оценочных процедур и мониторингов (по желанию МСО)</p>

## **1.2.3 По оценке предметных компетенций и учету педагогических работников школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций**

<p>1. Доля педагогических работников, включенных в процедуры диагностики профессиональных дефицитов/возможностей: – предметных; – методических; – психолого-педагогических.</p>	<p>1. Организация муниципальных и использование внешних процедур выявления профессиональных дефицитов/ возможностей педагогических работников: – предметных; – методических; – психолого-педагогических.</p>	<p>1. Аналитическая справка в МСО по итогам мониторинга профессиональных дефицитов/возможностей педагогических работников: – предметных;</p>
---	--	--

Индикатор: да/нет	<p>2. Формирование заказа на осуществление процедур оценки профессиональных дефицитов/возможностей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предметных;</li> <li>– методических;</li> <li>– психолого-педагогических.</li> </ul> <p>3. Организация в МСО научно-методического сопровождения ШНРО, в том числе по разработке ИОМ педагогических работников</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– методических;</li> <li>– психолого-педагогических.</li> </ul> <p>*2. Заявка/корпоративный заказ на осуществление процедур оценки профессиональных дефицитов педагогов ОО (по желанию МСО)</p>
<b>1.2.4 По оказанию методической помощи и реализации механизмов поддержки практики школ в области повышения качества образования на региональном и муниципальном уровне</b>		
<p>1. Доля педагогов ШНРО и ШНСУ в МСО, которым оказана консультативная, методическая и другие виды поддержки по повышению качества образования от всех педагогов ШНРО (на текущих год).</p> <p>2. Доля педагогов ШНРО в МСО, включенных в региональные сетевые методические объединения учителей-предметников.</p> <p>3. Доля педагогов ШНРО в МСО, включенных в работу муниципальных методических объединений предметной и межпредметной направленности.</p> <p>4. Доля педагогов ШНРО, имеющих ИОМ.</p>	<p>1. Осуществление координации деятельности РМО, творческих групп, аудит в ОО и т.д.</p> <p>2. Осуществление подготовки супервизоров, наставников и аналитиков для МСО.</p> <p>3. Привлечение педагогов резильентных школ для оказания методической помощи и сопровождения педагогов ШНРО</p>	<p>1. Приказ об утверждении ММПКО.</p> <p>2. Приказ об утверждении планов работ РМО на текущий период в МСО.</p> <p>3. Приказ об утверждении списка супервизоров, наставников в МСО (в том числе для ШНРО).</p> <p>4. Договор о сотрудничестве с педагогами резильентных школ для оказания методического сопровождения педагогам ШНРО</p>
<p>Индикатор: процент</p> <p>2. Доля ШНРО и ШНСУ в МСО, вовлеченных в федеральные, региональные, муниципальные (муниципальные) события/мероприятия, направленные на развитие профессионального мастерства педагогических и управленических кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки ШНРО и ШНСУ.</p> <p>Индикатор: процент.</p> <p>3. Доля школ ШНРО и ШНСУ, принявших продуктивное участие (выступление, статья и т.д.) в федеральных, региональных, муниципальных мероприятиях, направленных на развитие профессионального мастерства педагогических и управленических кадров по тематикам, связанным с повышением качества образования и поддержки от</p>	<p>1. Организация участия педагогов и управленических кадров в федеральных, региональных событиях/мероприятиях по повышению качества образования ШНРО и ШНСУ.</p> <p>2. Организация и проведение муниципальных (муниципальных) событий/мероприятий по повышению качества образования ШНРО и ШНСУ для разных кластеров и категорий участников образовательного процесса по повышению качества образования ШНРО и ШНСУ.</p> <p>3. Анализ результатов участия педагогов и управленических кадров в федеральных, региональных, муниципальных событиях/мероприятиях по повышению качества образования в ШНРО и ШНСУ</p>	<p>1. МППКО (дорожная карта).</p> <p>2. Аналитическая справка по результатам участия педагогических и управленических работников ШНРО и ШНСУ в федеральных, региональных, муниципальных событиях/мероприятиях/курсах по повышению качества образования</p>

числа идентифицированных в текущем году. Индикатор: процент		
3. Количество муниципальных стажировочных площадок для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ по повышению качества образования в течение года. 4. Количество школ в МСО, имеющих статус региональной стажировочной площадки для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ. Индикатор: числовое значение. 5. Доля педагогов/ руководителей ОО и управленческих команд, прошедших стажировку в других МСО региона/ других субъектах РФ. Индикатор: процент	1. Становление в МСО системы менторства для ШНРО и ШНСУ. 2. Определение в МСО стажировочных площадок для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ по повышению качества образования. 3. Координация деятельности стажировочных площадок МСО. 4. Оказание поддержки ОО по выстраиванию сетевого взаимодействия. 5. Анализ эффективности системы менторства в МСО	1. Приказ о перечне школ, являющихся стажировочными площадками на уровне муниципалитета для оказания консультативной, методической, организационной и других видов поддержки ШНРО и ШНСУ по повышению качества образования. 2. Утвержденный план работы стажировочных площадок. 3. Договора о сетевом взаимодействии между ОО

\* Необязательный компонент (по желанию МСО).

## Направление 1.3 Система выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи

Показатели	Механизмы управления, действия	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>1.3.1 По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи</b>		
1. Количество участников, призеров, победителей в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсOШ и федеральных перечнях Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, зафиксированных в базе данных «Одарённые дети Красноярья», на 1000 школьников 1–11-х классов в муниципалитете. 2. Наличие муниципальной программы по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов	1. Анализ динамики количества участников, призеров, победителей в муниципальном, региональном и заключительном этапах ВсOШ и федеральных перечнях Минпросвещения РФ и Минобрнауки РФ, зафиксированных в базе данных «Одарённые дети Красноярья» на 1000 школьников 1–11-х классов в муниципалитете. 2. Разработка и реализация муниципальной программы по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов	1. Муниципальная программа по выявлению, поддержке, развитию способностей и талантов
<b>1.3.2 По выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ</b>		

<p>1. Количество дипломов школьников с ОВЗ – победителей и призеров мероприятий, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ, в расчете на 1000 школьников с ОВЗ 7–11-х классов в муниципалитете.</p> <p>2. Количество общеобразовательных организаций, в которых обучаются школьники с ОВЗ – победители и призеры мероприятий, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям.</p> <p>2. Включение обучающихся с ОВЗ в муниципальные сборные для их подготовки к мероприятиям, входящим в муниципальные, краевые, Всероссийские перечни</p>	<p>1. Наличие Положения в межрайонных ресурсных центрах по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у обучающихся с ОВЗ.</p> <p>2. Адаптированная основная общеобразовательная программа среднего общего образования для обучающихся с иными ограниченными возможностями здоровья, с указанием условий, позволяющих принимать участие в интеллектуальных состязаниях</p>
---	--	---

### 1.3.3 По учету участников школьного и муниципального этапов ВсОШ

<p>1. Количество дипломов победителей и призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников в расчете на 1000 школьников 7–11-х классов в муниципалитете.</p> <p>2. Доля общеобразовательных организаций, в которых обучаются победители и призеры заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципалитете, %.</p> <p>3. Количество дипломов победителей и призеров регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников в расчете на 1000 школьников 7–11-х классов в муниципалитете</p>	<p>1. Организация участия школьников во ВсОШ.</p> <p>2. Анализ динамики участия школьников по показателям.</p> <p>3. Разработка и реализация организационно-технологической схемы проведения Всероссийской олимпиады школьников в муниципалитете.</p> <p>4. Разработка и реализация программы подготовки школьников к участию во ВсОШ (формирование муниципальных сборных, ИОП, проведение интенсивов и др.)</p>	<p>1. Приказ о проведении Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Организационно-технологическая схема проведения Всероссийской олимпиады школьников в муниципалитете.</p> <p>3. План подготовки школьников к участию во ВсОШ.</p> <p>4. Приказы о разработке и реализации муниципальных образовательных программ подготовки школьников к ВсОШ</p>
---	--	--

### 1.3.4 По учету иных форм развития образовательных (предметных, учебных) достижений школьников (за исключением ВсОШ)

<p>1. Количество дипломов победителей и призеров мероприятий, включенных в федеральные перечни Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ в расчете на 1000 школьников 7–11-х классов в муниципалитете.</p> <p>2. Доля общеобразовательных организаций, в которых обучаются победители и призеры мероприятий, включенных в федеральные перечни</p>	<p>1. Анализ динамики по показателям.</p> <p>2. Формирование муниципальных сборных для подготовки школьников к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни.</p> <p>3. Разработка и реализация плана подготовки муниципальных сборных к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни</p>	<p>1. Приказ о формировании муниципальных сборных для подготовки школьников к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни, в том числе ВсОШ.</p> <p>2. Приказ о разработке/реализации муниципальных/краевых</p>
---	--	--

Министерства Просвещения РФ и Министерства образования и науки РФ в общем количестве общеобразовательных организаций в муниципалитете		образовательных программ подготовки школьников к конкурсам и олимпиадам, входящим в федеральные перечни
<b>1.3.5 По охвату обучающихся дополнительным образованием</b>		
1. Доля детей в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, охваченных дополнительным образованием, в общей численности детей в муниципалитете, %. 2. Количество образовательных программ дополнительного образования, направленных на подготовку школьников к участию в мероприятиях краевого и федерального уровней и включенных в соответствующие перечни, на 1000 школьников в муниципалитете. 3. Количество образовательных программ (уровня стартапа/ персонифицированные) дополнительного образования, направленных на развитие способностей и талантов обучающихся, на 1000 школьников 8–11-х классов в муниципалитете	1. Анализ динамики по показателям. 2. Разработка муниципальной программы/дорожной карты развития дополнительного образования, включающей в себя соответствующие показатели (модель дополнительного образования детей). 3. Организация проектных рабочих групп по разработке и реализации дополнительных образовательных программ уровня стартапа	1. Муниципальная программа/дорожная карта развития дополнительного образования, включающей в себя соответствующие показатели (модель дополнительного образования детей)
<b>1.3.6 По учету обучающихся по индивидуальным учебным планам</b>		
1. Доля школьников на территории муниципалитета, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей на территории муниципалитета, включенных в ГИР «Талант и успех». 2. Доля школьников на территории муниципалитета, обучающихся по индивидуальным образовательным программам (ИОП), в общем количестве детей на территории муниципалитета, внесенных в краевую базу данных «Одарённые дети Красноярья»	1. Анализ динамики по показателям для постановки задач МРЦ, МУО. 2. Организация дополнительной профессиональной подготовки учителей-наставников к разработке и реализации ИОП. 3. Осуществление взаимодействия общеобразовательных организаций с муниципальными координаторами, МРЦ по разработке и реализации ИОП. 4. Организация управленческой деятельности по нормативно-правовому сопровождению реализации ИОП в ОО	1. Приказ о реализации индивидуальных образовательных программ (ИОП) для обучающихся, включенных в ГИР «Талант и успех», краевую базу «Одарённые дети Красноярья». 2. Приказ об организации взаимодействия общеобразовательных организаций с муниципальными координаторами, МРЦ по разработке и реализации ИОП (Письмо министерства образования Красноярского края № 75-976 от 29.01.2021). 3. Наличие пакета нормативно-управленческих документов (Положение о реализации ИОП, сетевые программы, Положение о зачёте результатов, согласие

		родителей, локальные акты и пр.) о реализации ИОП
<b>1.3.7 По развитию способностей у обучающихся классов с углубленным изучением отдельных предметов, профильных (предпрофильных классов)</b>		
1. Доля школьников на территории муниципалитета, обучающихся по индивидуальным учебным планам (ИУП), в общем количестве детей, включенных в ГИР «Талант и успех». 2. Доля школьников на территории муниципалитета, обучающихся по индивидуальным учебным планам (ИУП), в общем количестве детей, внесенных в краевую базу данных «Одарённые дети Красноярья». 3. Количество сетевых программ, направленных на обеспечение качественной реализации индивидуальных учебных планов (ИУП)	1. Анализ динамики по показателям. 2. Дополнительная профессиональная подготовка учителей-предметников к работе в классах с углубленным изучением учебных предметов. 3. Организация управленческой деятельности по нормативно-правовому, методическому сопровождению реализации сетевой программы, способствующей качественной реализации предметных концепций	1. Приказ о реализации индивидуальных учебных планов (ИУП) для обучающихся, включенных в ГИР «Талант и успех», краевую базу «Одарённые дети Красноярья». 2. Сетевая программа, позволяющая на качественном уровне обеспечить углубленное изучение отдельных предметов обучающимися в рамках реализации предметных концепций
<b>1.3.8 По учету педагогических работников, прошедших специализированную подготовку по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи»</b>		
1. Доля педагогических работников, прошедших специализированную подготовку по программам ПК по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи», в общей численности педагогов в муниципалитете	1. Управление квалификацией учителя на территории ОО/муниципалитета – подборка необходимых программ для повышения квалификации. 2. Разработка дополнительных профессиональных программ ПК по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи». 3. Организация взаимодействия ОО/муниципалитета/региональных организаций по осуществлению подготовки педагогических работников	1. Дополнительные профессиональные программы ПК по направлению «Выявление, поддержка и развитие способностей и талантов у детей и молодежи». 2. Приказ о наличии у педагогического работника ИОМ, учитывающего предметную подготовку по вопросам выявления, развития и сопровождения детских способностей и талантов
<b>1.3.9 По осуществлению психолого-педагогического сопровождения способных детей и талантливой молодежи</b>		
1. Доля педагогов-психологов, осуществляющих выявление, сопровождение способных детей и талантливой молодежи, в общей численности педагогов-психологов в муниципалитете	1. Разработка и оформление порядка (плана) внутришкольной работы по психолого-педагогическому выявлению и сопровождению способностей и талантов обучающихся. 2. Обновление должностной инструкции педагога-психолога, включающей обязанности по выявлению и сопровождению способностей и талантов обучающихся	1. Порядок (план) внутришкольной работы по психолого-педагогическому выявлению и последующему сопровождению способностей и талантов обучающихся. 2. Должностная инструкция педагога-

		психолога, включающая обязанности по выявлению детских способностей и талантов (с указанием страниц)
<b>1.3.10 По учету обучающихся – участников региональных и всероссийских конкурсов (входящих в перечень значимых мероприятий по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов у детей и молодежи)</b>		
1. Доля школьников 5–11-х классов, участвующих в региональных и всероссийских конкурсах, входящих в перечень значимых мероприятий, в общей численности школьников 5–11-х классов в муниципалитете	1. Организация целевых грантовых и субсидиальных конкурсов для одарённых детей и молодёжи (в том числе проектных конкурсов); наличие стипендий для одарённых детей и молодёжи	1. Приказ о проведении региональных конкурсов. 2. Приказ по учету обучающихся – участников муниципальных и региональных конкурсов
<b>1.3.11 По наличию иных показателей оценки ОМСУ (МОУО) по направлению</b>		
1. Численность педагогов, подготовивших победителей и призеров регионального и заключительного этапов ВсOШ в муниципалитете	1. Организация проведения муниципальных и краевых конкурсов. 2. Разработка критериев муниципальных и краевых конкурсов	1. Приказы о проведении муниципальных и краевых конкурсов. 2. Порядок проведения муниципальных и краевых конкурсов (как основных механизмов выявления соответствующих категорий педагогических работников). 3. Критерии муниципальных и краевых конкурсов, призванных выявлять и поощрять соответствующих педагогических работников, обучающихся. 4. Приказ на специалистов, осуществляющих ведение и сопровождение краевой базы данных

## Направление 1.4 Система работы по самоопределению и профессиональной ориентации обучающихся

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>1.4.1 По выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации</b>		
1. Доля обучающихся в 8–11-х классах, прошедших профориентационное тестирование, диагностику («Билет в будущее» и другие диагностики) к общему количеству обучающихся 8–11-х классов общеобразовательных школ.	1. Осуществление работ в образовательных организациях муниципалитета по выявлению предпочтений обучающихся в области профессиональной ориентации (проф. диагностики проектов разного уровня и методик) и оказанию психолого-педагогической помощи в области	1. Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации

2. Доля ОО, в которых проводятся профессиональные диагностики для обучающихся 8–11-х классов в общем количестве ОО. 3. Доля ОО, в которых 100% обучающихся 11-х классов прошли профессиональные диагностики, в общем количестве организаций общего образования муниципалитетов	профессионального самоопределения. 2. Организация регулярных муниципальных коммуникативных площадок в рамках инновационного проекта «Профориентационный нетворкинг»	населения в своем муниципальном образовании Красноярского края (соответствующий раздел)
---	--	---

#### **1.4.2 По сопровождению профессионального самоопределения обучающихся**

1. Доля обучающихся 8–11-х классов, охваченных профориентационными мероприятиями («Успех каждого ребенка», ДО, массовые мероприятия, Дни открытых дверей, Единый день профессий, Дни карьеры, ярмарки учебных и рабочих мест) в общем количестве обучающихся 8–11-х классов. 2. Доля обучающихся 8–11-х классов, включенных в активные формы участия в профессиональной деятельности (профпробы, практики, «Билет в будущее» и другие), в общем количестве обучающихся 8–11-х классов. 3. Доля обучающихся 8–11-х классов, имеющих ИОМ, составленные на основе рекомендаций по профессиональному самоопределению, в общем количестве обучающихся 8–11-х классов. 4. Наличие программ дополнительного образования и НПО (УПК, школы, автошколы при ОО, агроклассы). 5. Наличие в планах работы школьных психологов пункта о консультационной помощи в профориентации	1. Координации деятельности всех субъектов профориентационного процесса по сопровождению профессионального самоопределения в МСО. 2. Выявление лучших практик профориентационной направленности, в том числе с использованием грантовых механизмов поддержки победителей. 3. Распространение лучшего опыта и моделей профориентационной работы с детьми и молодежью. 4. Организация работы с семьями, направленной на оказание помощи детям в обоснованном выборе профессии и построении образовательно-профессиональной траектории	1. Отчет Координатора по профессиональному ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании Красноярского края (соответствующий раздел). 2. Соглашение муниципалитета с Министерством образования КК («Билет в будущее»). 3. Соглашение муниципалитета с партнерами/предприятиями (ГРЭС и т.д.). 4. Приказ о назначении муниципального координатора по профориентационной работе. 5. Положение о работе муниципального координатора
---	--	---

#### **1.4.3 По учету обучающихся, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования учебные предметы, изучавшиеся на углубленном уровне**

1. Доля обучающихся 11-х классов, выбравших для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования предметы, соответствующие учебным предметам, изучавшимся на углубленном уровне, в общем количестве обучающихся 11-х классов, изучавшим учебные предметы на углубленном	1. Анализ соответствия выбора обучающимися предметов для сдачи в рамках ГИА учебным предметам, изучавшимся на углубленном уровне	1. Отчет Координатора по профессиональному ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании Красноярского края (соответствующий раздел)
--	--	---

<p>уровне.</p> <p>2. Доля ОО муниципалитета, в которых большинство обучающихся 11-х классов, изучавших предметы на углубленном уровне (более 50%), выбрали для сдачи государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования предметы, соответствующие учебным предметам, изучавшимся на углубленном уровне</p>		
<p><b>1.4.4 По учету обучающихся, поступивших в профессиональные образовательные организации и образовательные организации высшего образования по профилю обучения</b></p>		
<p>1. Доля выпускников 9-х классов, поступивших в ПОО, выбравших для продолжения обучения специальность (профессию), близкую по профилю обучения предметам, выбранным для сдачи ГИА, в общем количестве выпускников 9-х классов, поступивших в ПОО.</p> <p>2. Доля выпускников 11-х классов, поступивших в ПОО и ОО ВО, выбравших для продолжения обучения специальность (профессию), близкую по профилю обучения предметам, выбранным для сдачи ГИА, в общем количестве выпускников 11-х классов.</p> <p>3. Доля образовательных организаций общего образования, в которых большинство выпускников 9-х и 11-х классов (более 50%), поступивших в ПОО и ОО ВО, выбрали для продолжения обучения специальность (профессию), близкую по профилю обучения предметам, выбранным для сдачи ГИА, в общем количестве образовательных организаций общего образования</p>	<p>1. Анализ соответствия выбора выпускниками 9-х и 11-х классов профиля обучения в ПОО и ОО ВО с ранее выбранным профилем обучения</p>	<p>1. Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании Красноярского края (соответствующий раздел)</p>
<p><b>1.4.5 По проведению ранней профориентации обучающихся</b></p>		
<p>1. Наличие программ дополнительного образования, реализуемых в школах, учреждениях доп. образования, включающих тематику ранней профориентации обучающихся.</p> <p>2. Доля обучающихся 6–11-х классов, участвующих в мероприятиях проектов («Билет в будущее», «ПроектОриЯ», «Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!», «Засобой» и др.).</p>	<p>1. Реализация общероссийских проектов ранней профессиональной ориентации обучающихся («Билет в будущее», «ПроектОриЯ», «Начни трудовую биографию с Арктики и Дальнего Востока!», «Засобой» и др.).</p> <p>2. Организация работы с семьями, направленной на оказание помощи детям в обоснованном выборе</p>	<p>1. Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании Красноярского края</p>

Арктики и Дальнего Востока!», «Засобой» и др.) в общем количестве обучающихся 6–11-х классов	профессии и построении образовательно-профессиональной траектории	(соответствующий раздел). 2. Соглашение муниципалитета с Министерством образования КК («Билет в будущее»). 3. Положение о работе муниципального координатора
--	---	--

#### **1.4.6 По проведению профориентации обучающихся с ОВЗ**

1. Доля обучающихся 6–7-х классов с ОВЗ и инвалидов, принимающих участие: – в профориентационных занятиях внеурочной деятельности; – в специализированных (элективных) курсах профориентационной тематики; – в мероприятиях по ранней профориентации («Билет в будущее» и др.), в общем количестве обучающихся 6–7-х классов с ОВЗ и инвалидов. 2. Доля обучающихся 8–11-х классов с ОВЗ и инвалидов, принявших участие: – в профориентационных мероприятиях; – в профориентационной диагностике; – в конкурсном движении профориентационной направленности; – в профориентационной консультации; – в психологическом профориентационном консультировании; – в профессиональных пробах; – обучающихся по индивидуальному учебному плану, в общем количестве обучающихся 8–11-х классов с ОВЗ и инвалидов. 3. Количество реализованных мероприятий по профессиональной ориентации с участием детей с ОВЗ	1. Создание программ дополнительного образования, обеспечивающей профориентацию обучающихся с ОВЗ. 2. Вовлечение обучающихся с ОВЗ и инвалидов в мероприятия профориентационной направленности. 3. Организация психологической профориентационной консультационной помощи для обучающихся с ОВЗ и их родителей. 4. Подготовка учителей-наставников, занимающихся профориентационным наставничеством обучающихся с ОВЗ и инвалидов	1. Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании Красноярского края (соответствующий раздел). 2. Соглашение муниципалитета с Министерством образования КК («Билет в будущее»). 3. Положение о работе муниципального координатора
--	--	--

#### **1.4.7 По осуществлению взаимодействия образовательных организаций с учреждениями/предприятиями, ПОО и ОО ВО**

1. Доля образовательных организаций, имеющих договоры, соглашения, направленные на развитие профориентационной работы с предприятиями, ПОО и ОО ВО, в общем количестве образовательных	1. Организационная и методическая помощь ОО в развитии сотрудничества с учреждениями, предприятиями, ПОО и ОО ВО, для организации мероприятий профориентационной направленности	1. Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития
--	---	--

<p>организаций.</p> <p>2. Количество заключенных договоров, соглашений по реализации комплекса мероприятий профориентационной направленности между образовательными организациями и предприятиями, ПОО И ОО ВО.</p> <p>3. Количество мероприятий профориентационной направленности, проведенных совместно с предприятиями, социальными партнерами, ПОО И ОО ВО в течение года.</p> <p>4. Наличие правовых классов, производственных экскурсий, других форм взаимодействий, реализуемых в рамках Соглашений о взаимодействии.</p> <p>5. Наличие в программах дополнительного образования (реализуемых в школах, учреждениях доп. образования) и внеурочной деятельности профориентационной тематики (например, юные инспектора, юные пожарные и др.)</p>		<p>профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании</p> <p>2. Соглашение муниципалитета с партнерами – предприятиями, ПОО и ОО ВО</p>
---	--	--

#### **1.4.8 По учету обучающихся, участвующих в конкурсах профориентационной направленности**

<p>1. Доля обучающихся, принявших участие в региональном и национальном чемпионате профессионального мастерства «Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», «Junior Skills», в общем количестве обучающихся в данной категории.</p> <p>2. Доля обучающихся, принявших участие в региональном и национальном конкурсе по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ОВЗ «Абилимпикс», в общем количестве обучающихся инвалидов и лиц с ОВЗ в данной категории.</p> <p>3. Количество победителей и призеров региональных конкурсов («Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», «Junior Skills», «Абилимпикс» и другие).</p> <p>4. Доля ОО, обучающиеся которых вовлечены в конкурсное движение («Молодые профессионалы (WorldSkillsRussia)», «Молодые профессионалы» (WorldSkillsRussia) – «Юниоры», «Абилимпикс» и</p>	<p>1. Вовлечение школьников в конкурсное движение профориентационной направленности.</p> <p>2. Проведение муниципальных конкурсов профориентационной направленности.</p> <p>3. Содействие в проведении школьных конкурсов профориентационной направленности</p>	<p>1. Отчет Координатора по профессиональному мастерству в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании</p>
--	---	--

другие), в общем количестве ОО. 5. Доля обучающихся 6–11-х классов – участников конкурсов профориентационной направленности муниципального, школьного уровней в общей численности обучающихся 6–11-х классов		
<b>1.4.9 По учёту выявленных потребностей рынка труда региона</b>		
1.Доля обучающихся 8-11 классов, участвовавших в мероприятиях, информирующих о региональном рынке труда и перспективах экономического развития края, от общего количества обучающихся 8-11 классов	Проведение мероприятий для обучающихся 8-11 классов и их родителей, информирующих о региональном рынке труда и перспективах экономического развития края	Отчет Координатора по профессиональной ориентации в муниципалитете по плану реализации Стратегии развития профессиональной ориентации населения в своем муниципальном образовании

## Направление 2.1. Система мониторинга эффективности руководителей образовательных организаций

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>2.1.1 по учету руководителей образовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций</b>		
1. Доля административно-управленческих работников, соответствующих/ не соответствующих требуемому уровню профессиональной подготовки в разрезе ОО муниципалитета.  Индикатор: процент 2. Доля управленческих кадров, добровольно прошедших процедуру выявления профессиональных дефицитов.  Индикатор: процент 3. Доля руководителей образовательных организаций, повысивших уровень профессиональных компетенций за текущий период.  Индикатор: да/нет 4.Доля административно-управленческих работников, имеющих диплом о профессиональной переподготовке, от всего количества управленческих кадров МСО.	1. Проведение анализа соответствия административно-управленческих работников требуемому уровню профессиональной подготовки по должности "руководитель", «заместитель руководителя». 2. Внесение в муниципальный мониторинг показателя «Доля административно-управленческих работников, соответствующих требуемому уровню профессиональной подготовки». 3. Организация информационно-разъяснительной работы по прохождению процедуры выявления профессиональных дефицитов административно-управленческих работников. 4. Размещение информации на сайте МСО	1. Аналитическая справка на установление соответствия административно-управленческих работников требуемому уровню профессиональной подготовки по должностям. 2. Документ (положение/программа) о муниципальном мониторинге эффективности руководителей образовательных организаций с соответствующими показателями. 3. График подготовки и переподготовки действующих управленческих кадров и участников кадрового резерва

Индикатор: процент		
<b>2.1.2 по достижению обучающимися планируемых результатов освоения ООП</b>		
<p>1. Наличие муниципальной системы оценки качества образования (далее МСОКО).</p> <p>2. Наличие в МСОКО или в «Муниципальном мониторинге» по направлению образовательных результатов (специфичных для МСО) разделов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Качество образовательных результатов по базовой подготовке обучающихся»;</li> <li>- «Качество образовательных результатов по подготовке обучающихся высокого уровня».</li> </ul> <p>3. Наличие анализа результатов мониторинга эффективности деятельности ОО по достижению обучающимися образовательных результатов.</p> <p>Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Анализ образовательных результатов обучающихся по школам МСО.</p>	<p>1. Аналитическая справка по образовательным результатам обучающихся по школам МСО.</p>
<p>2. Наличие управлеченческих решений по обобщенным результатам оценочных процедур обучающихся в МСО, по выявленным тенденциям.</p> <p>Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Внесение изменений в положение МСО об аттестации руководителей ОО (при необходимости).</p> <p>2. Внесение изменений в объёмные качественные показатели для MMC (при необходимости).</p> <p>3. Выстраивание сетевых взаимодействий между ОО по результатам оценочных процедур ЦОКО (наставничество, горизонтальное обучение).</p> <p>4. Организация работ в MMC по выявлению системных проф. дефицитов педагогов МСО.</p> <p>5. Оформление корпоративного заказа на ПК для групп педагогов</p>	<p>1. Приказ о внесение изменений в объёмные качественные показатели для MMC (при необходимости).</p> <p>2. План работ, договор о сетевом взаимодействии.</p> <p>3. План проведения диагностической процедуры для педагогов по выявлению системных проф. дефицитов педагогов МСО.</p> <p>4. Заявка на корпоративный заказ/повышение квалификации для групп педагогов</p>
<p>3. Наличие адресных рекомендаций руководителям ОО (управленческим командам ОО, РМО, узким специалистам) по результатам оценочных процедур обучающихся (относительно динамики ОР и выявленных тенденций по школам МСО).</p> <p>Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Создание дефицитно-ресурсной карты МСО по результатам оценочных процедур. Картрирование школ МСО по дефицитам и по лучшим практикам.</p> <p>2. Рекомендации управленческим командам ОО по изменениям: школьных, сетевых проектов, корректировке ООП и рабочих программ педагогов.</p> <p>3. Анализ образовательных ресурсов ОО МСО: наставничество, менторство школ "сильные-слабые", «резильентные школы-ШНРО»</p>	<p>1. Дефицитно-ресурсная карта МСО по результатам оценочных процедур.</p> <p>2. Адресные рекомендации управленческим командам ОО по изменениям: школьных, сетевых проектов, корректировке ООП и рабочих программ педагогов.</p> <p>3. Аналитическая справа с адресными рекомендациями для ОО</p>

		MCO: наставничество, менторство школ "сильные-слабые", «резильентные школы-ШИРО»
<b>2.1.3. по организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами</b>		
1. Наличие специальных условий в образовательных организациях МСО для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами. Индикатор: да/нет	1. Обеспечение специальных условий в образовательных организациях МСО для получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания ОО и др.	1. Аналитическая справка (фрагмент) по итогам анализа организации получения образования обучающимися с ОВЗ, детьми-инвалидами за учебный год в ОО МСО.
<b>2.1.4. **по обеспечению ОО квалифицированными кадрами</b>		
1. Количество педагогических и управленческих кадров, прошедших программы переподготовки, для замещения вакантных должностей (на текущий период).  2. Количество педагогов в МСО, на текущий год, включенных в программу «Земский учитель». Индикатор: числовое значение	1. Согласование тарификационных списков в МУО. 2. Формирование сводного статистического отчета ОО-1	1. Приказ о согласовании тарификации/ штатного расписания. 2. Статистический отчет ОО-1

## **2.1.5 по формированию резерва управленческих кадров**

1. Наличие в МСО списка участников резерва управленческих кадров. Индикатор: да/нет	1. Выстраивание в МСО системы работы с резервом управленческих кадров. 2. Организация обучения участников муниципальной команды кадрового резерва управленческих кадров проектно-программному подходу в управлении. *3. Инициирование для муниципальной команды кадрового резерва управленческих кадров стажировок/интенсивов (по желанию МСО)	1. Программа/положение о системе работы в МСО с резервом управленческих кадров. 2. Список участников резерва управленческих кадров МСО. 3. Анализ эффективности системы работы с резервом управленческих кадров
2. Наличие в МСО механизма сопровождения профессионального развития участников резерва управленческих кадров. Индикатор: да/нет		
3. Доля педагогических работников, прошедших программы ПК и ПП, а также сопутствующие мероприятия, предназначенные для резерва управленческих кадров на муниципальном, региональном уровне. Индикатор: процент		
4. Доля участников кадрового резерва МСО, имеющих ИОМ на текущий год. Индикатор: процент		
5. Доля участников кадрового резерва муниципалитета, реализовавших ИОМ за отчетный период более 90% Индикатор: процент		

## **2.1.6. по обеспечению условий осуществления образовательной деятельности**

1. Наличие в МСО системы работы с управленческим корпусом ОО по: - устранению/минимизации предписаний контролирующих органов; - разработку перспективных планов развития инфраструктуры образовательных организаций; - обмен опытом и эффективными управленческими практиками по развитию образовательных сред. Индикатор: да/нет	1. Участие в целевых программах любого уровня. 2. Внесение изменений в муниципальный реестр паспортов доступности. 3. Согласование программ развития ОО с учредителем. 4. Проведение собеседований, семинаров с управленческими командами ОО по корректировке программ развития/Дорожных карт. 5. Анализ отчёта по результатам самообследования ОО. 6. Аудит, смотр ОО в МСО 7. Групповые обсуждения с управленческими командами ОО (по кластерам в МСО). 8. Методическая помощь в оформлении практик в	1. План МСО по устранению предписаний нарушений. 2. Постановление, распоряжение об итогах целевого финансирования. 3. Реестр паспортов доступности, паспортов безопасности ОО. 4. Протокол согласования. Наличие грифа согласования на титульном листе ПР ОО). 5. Протоколы проведения собеседований, семинаров с управленческими командами ОО по
2. Доля руководителей ОО в МСО, достигающих положительной динамики обеспечения кадровых,		

<p>финансовых, материально-технических и других условий реализации основных образовательных программ.</p> <p>Индикатор: процент</p> <p>3. Доля эффективных управленческих практик МСО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вошедших в РАОП;</li> <li>- получивших статус «практика продвинутого уровня»;</li> <li>- получивших статус «практика высокого уровня»</li> </ul>	<p>РАОП, проведение муниципальной экспертизы</p>	<p>корректировке программ развития/Дорожных карт.</p> <p>6. Аналитическая справка по итогам отчетов ОО по результатам самообследования.</p> <p>7. Аналитическая справка с рекомендациями по итогам аудита.</p> <p>8. Реестр заявок в РАОП</p>
<b>2.1.8. по учету нагрузки педагогических работников</b>		
<p>1. Наличие в МСО системы учета нагрузки педагогических работников.</p> <p>Индикатор: да/нет</p>	<p>1. Согласование тарификационных списков/ штатного расписания.</p>	<p>1. Приказ о согласовании тарификации. Тарификация.</p> <p>2. Сводная таблица по учету средней нагрузки.</p>
<b>2.1.9 по реализации механизмов формирования и развития (оценки) профессиональных компетенций руководителей ОО на региональном и муниципальном уровнях</b>		
<p>1. Наличие в МСО системы назначения руководителей ОО.</p> <p>Индикатор: да/нет</p> <p>2. Наличие в МСО системы работы по формированию/развитию профессиональных компетенций руководителей (управленческих команд) ОО.</p> <p>Индикатор: да/нет</p> <p>3. Доля руководителей ОО (управленческих команд), включенных в федеральные/ региональные мероприятия по вопросам управления качеством образования.</p> <p>Индикатор: процент</p> <p>4. Доля руководителей ОО (управленческих команд), прошедших региональные/федеральные стажировки по вопросам управления качеством образования.</p> <p>Индикатор: процент</p> <p>5. Наличие ИОМ руководителей ОО в МСО.</p>	<p>1. Обеспечение участия руководителей ОО (управленческих команд) МСО в мероприятиях федерального/ регионального уровней, направленных на развитие профессиональных компетенций.</p> <p>2. Оказание методического сопровождения по разработке/реализации ИОМ руководителя ОО/ кадрового резерва.</p> <p>3. Обеспечение сетевого взаимодействия (сотрудничества) управленческих команд МСО.</p> <p>*4. Создание в МСО коллегиального органа руководителей ОО (по желанию МСО)</p>	<p>1. Аналитическая справка по итогам результативности участия руководителей ОО (управленческих команд), в федеральных/ региональных мероприятиях (курсы ПК\ПП, стажировки, ФУП, КШУ и др.).</p> <p>2. Договор сетевого взаимодействия между управленческими командами ОО муниципалитета/региона.</p> <p>3. План/программа сетевого взаимодействия управленческих команд МСО</p>

<p>Индикатор: да/нет</p> <p>6. Наличие форм сетевого взаимодействия (сотрудничества) между управленческими командами МСО (муниципальные, межмуниципальные). Индикатор: да/нет</p> <p>7. Наличие мер в МСО, направленных на качественную (по полноте, эффективности) реализацию программ развития (антикризисных программ, школьных программ повышения КО). Индикатор да/нет</p>		
---	--	--

\*Необязательный компонент (по выбору МСО)

## Направление 2.2. Система обеспечения профессионального развития педагогических работников

*Цель направления: Создание условий для непрерывного профессионального развития педагогических работников*

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
<b>2.2.1 по учету педагогических работников, прошедших диагностику профессиональных дефицитов/предметных компетенций</b>		
<p>1. Доля педагогических работников муниципалитета, прошедших диагностику/самодиагностику профессиональных дефицитов от общего количества педагогических работников муниципалитета.</p> <p>2. Доля педагогов муниципалитета, у которых выявлены дефициты в предметной области и методической компетенции, в области формирования читательской грамотности, математической грамотности, естественнонаучной грамотности, цифровой грамотности от общего количества педагогов муниципалитета.</p> <p>3. Доля педагогов, у которых выявлены проф. дефициты на основе входной диагностики в программы ДПО (ЦНППМ в программах ПК), методической работы в ОО от общего количества педагогов муниципалитета.</p> <p>4. Доля педагогов, прошедших диагностику</p>	<p>1. Выявление ресурсов для проведения процедур диагностики/самодиагностики компетенций/профессиональных дефицитов.</p> <p>2. Организация оценки профессиональных компетенций педагогов путем использования сервисами ФИОКО и Академии минпросвещения, сервисов КИПК, других ресурсов.</p> <p>3. Организация работы РМО, ГМО, школьных методических служб по определению профессиональных дефицитов педагогов</p>	<p>1. Приказы об организации оценочных процедур на уровне МО.</p> <p>2. Положение о ММС методической работе в ОО, ГМО, ГТГ. Протоколы РМО, ГМО,</p> <p>3. Аналитические записки по итогам процедур оценки.</p> <p>4. Аналитические записки по итогам аттестации педагогических работников</p>

профессиональных дефицитов в рамках процедуры корпоративного заказа от общего количества педагогов муниципалитета		
<b>2.2.2.по повышению профессионального мастерства педагогических работников</b>		
1. Доля педагогических работников в общей численности педагогических работников муниципалитета для которых составлены ИОМ на основе выявления профессиональных дефицитов и актуализации перспективных задач их профессиональной деятельности. 2. Доля педагогических работников общеобразовательных организаций муниципалитета, прошедших повышение квалификации в ЦНППМ. 3. Доля педагогических работников в общей численности педагогических работников муниципалитета, принялших участие в цикле мероприятий ПрофСреда. 4. Количество супервизоров / тьюторов на 100 чел. педагогических работников муниципалитета	1. Семинары для руководителей РМО / ГМО по освоению методов выявления профессиональных дефицитов педагогических работников, организации составления ИОМ. 2. Организация работы РМО / ГМО по составлению ИОМ педагогов на основе выявления профессиональных дефицитов и актуализации перспективных задач их профессиональной деятельности и их реализации. 3. Развитие практик педагогической супервизии / тьюторства. 4. Организация горизонтального обучения	1. Список кандидатов для подготовки (тьюторов, наставников, супервизоров) методической сети для реализации ИОМ. 2. Планы подготовки специалистов (организаторов составления ИОМ, супервизоров / тьюторов), распределенной методической сети. 3. Положение о горизонтальном обучении
<b>2.2.3 по осуществлению методической поддержки молодых педагогов/по реализации системы наставничества</b>		
1. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в общей численности педагогических работников муниципалитета. 2. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет от общей численности педагогических работников данной возрастной категории муниципалитета, участвующих в мероприятиях календаря для данной категории работников (МППИ, круглогодичные школы для молодых педагогов и т.п.). 3. Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы от общей численности педагогических работников данной возрастной категории муниципалитета, принялших участие в Краевом конкурсе поддержки реализации проектов молодых педагогов. 4. Доля ОО, реализующих целевую модель наставничества педагогических работников в общей численности ОО муниципалитета.	1. Реализация мероприятий муниципального комплекса мер по поддержке педагогических работников в возрасте до 35 лет. 2. Подготовка проектных команд с участием в них педагогических работников в возрасте до 35 лет. 3. Проведение мероприятий по обеспечению реализации целевой модели наставничества в ОО муниципалитета	1. Создание муниципального комплекса мер по поддержке педагогических работников в возрасте до 35 лет

5. Доля педагогов, участвующих в программах наставничества, от общего числа педагогов		
---	--	--

**2.2.4 по реализации сетевого взаимодействия педагогов (методических объединений, профессиональных сообществ педагогов) на муниципальном уровне**

1. Доля педагогов, участвующих в работе СМО в общей численности педагогов муниципалитета. 2. Доля педагогов, участвующих в работе ГМО (РМО) получивших адресную помощь. 3. Доля педагогов в общей численности педагогов муниципалитета, включенных сетевые формы взаимодействия	1. Организация деятельности РМО / ГМО. 2. Разработка на РМО / ГМО адресных рекомендаций для коллективов школ, разных категорий педагогов на основе практик РАОП. 3. Анализ деятельности РМО / ГМО. 4. Выявление актуальной проблематики для сетевого взаимодействия педагогов. 5. Организация сетевого взаимодействия педагогических работников по выявленной проблематике	1. Программа поддержки школьных, муниципальных методических объединений или раздел в программе (плане) деятельности муниципальной методической службы. 2. План работы РМО / ГМО. 3. Приказ о назначении руководителей РМО / ГМО. 4. Аналитическая справка о работе муниципальных и школьных методических объединений или раздел в аналитической справке о результатах методической работы в муниципальной системе образования
---	--	--

**2.2.5 по выявлению кадровых потребностей в ОО муниципалитетах**

1. Наличие перечня вакансий на уровне МО. Индикатор: да/нет  2. Доля педагогических работников, имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета. 3. Доля педагогов, достигших пенсионного возраста от общего количества педагогов	1. Прогноз вакансий. 2. Заключение договоров с муниципалитетами на основе прогноза.	1. Перечень вакансий (выявление вакансий и прогноз потребности в педагогах муниципалитета)
---	--	--

**Направление 2.3. Система организации воспитания и социализации обучающихся**

Показатели	Механизмы управления, действия муниципального уровня	Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления
------------	--	--

<b>2.3.1. по развитию социальных институтов воспитания.</b>		
1. Количество школ муниципалитета, разработавших проекты РПВ в муниципалитете (на момент проведения муниципального мониторинга). 2. Количество школ муниципалитета, утвердивших РПВ (для заполнения муниципального мониторинга после 1.09). 3 Количество школ муниципалитета, проведших экспертизу РПВ (для заполнения муниципального мониторинга после 1.09)	1.Разработка рабочей программы воспитания. 2. Экспертиза рабочих программ воспитания	1. Приказ о проведении экспертизы РПВ. 2. Протоколы и экспертные заключения по итогам экспертизы РПВ
<b>2.3.2. по обновлению воспитательного процесса с учетом современных достижений науки и на основе отечественных традиций (гражданское воспитание, патриотическое воспитание и формирование российской идентичности, духовное и нравственное воспитание детей на основе российских традиционных ценностей и т.д.)</b>		
1.1 Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по гражданскому образованию. 1.2 Наличие примеров мероприятий по гражданскому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет  2.1 Доля образовательных организаций, реализующих мероприятиям по патриотическому воспитанию. 2.2.Наличие примеров мероприятий по патриотическому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет  3.1 Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по духовно-нравственному воспитанию. 3.2 Наличие примеров мероприятий по духовно-нравственному воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет  4.1 Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по трудовому воспитанию. 4.2 Наличие примеров мероприятий по трудовому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет	1. Организация и реализация мероприятий, направленных на гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, трудовое, экологическое воспитание	

5.1 Доля образовательных организаций, реализующих мероприятия по экологическому воспитанию. 5.2 Наличие примеров мероприятий по экологическому воспитанию, реализуемых школами или муниципалитетом Индикатор: да/нет		
--	--	--

### **2.3.3 по развитию добровольчества (волонтерства)**

1.Доля образовательных организаций, имеющих добровольческие (волонтерские) объединения в общем количестве ОО муниципалитета. 2. Доля школьников, участвующих в деятельности добровольческих (волонтерских) объединений по направлениям	1. Организация деятельности добровольческих объединений. 2. Анализ динамики включенности обучающихся в добровольческие объединения. 3. Анализ РПВ школ в части вариативного модуля «Детские общественные объединения»	1. Положения о добровольческих объединениях. 2. Планы работы добровольческих объединений. 3. Приказы (положения) о проведении акций
---	---	---

### **2.3.4 по развитию детских общественных объединений**

1.Количество детских общественных объединений на муниципальном уровне, включая органы ученического самоуправления. 2. Количество обучающихся, вовлеченных в деятельность детских общественных объединений (РДШ, ЮИД, Юнармия и другие)	1. Организация деятельности детских общественных объединений вне школы. 2. Организация взаимодействия школы и детских общественных объединений. 3. Анализ РПВ школ в части инвариантного модуля «Самоуправление»	1. Положения (другие документы), определяющие деятельность детских общественных объединений на территории муниципалитета, утвержденные планы работы
---	--	---

### **2.3.5 по профилактике безнадзорности и правонарушений**

1. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета (КДН, ОПДН, внутришкольный). 2. Количество несовершеннолетних, состоящих на всех видах учета, совершивших правонарушения в период реализации комплексной индивидуальной программы реабилитации (КИПР), в том числе в каникулярное время. 3. Количество несовершеннолетних, повторно попавших на учет (все виды учета). 4. Доля несовершеннолетних, состоящих на (всех видах учетах) учете, охваченных дополнительным образованием. 5. Доля несовершеннолетних, охваченных дополнительным образованием. 6. Количество обучающихся, систематически (более 30%) пропускающих занятия без уважительной причины	1. Организация деятельности КДН, ОПДН. 2. Организация проведения психолого-педагогического тестирования. 3. Разработка и реализация комплексных программ реабилитации и ресоциализации. 4. Разработка и реализация в рамках дополнительного образования образовательных программ, направленных на просвещение в области права, безопасного поведения и т.п.	1. Протоколы заседаний КДН. 2. Комплексные программы реабилитации и ресоциализации. 3. Данные в разрезе по муниципалитетам по итогам психолого-педагогического тестирования. 4. Образовательные программы дополнительного образования
---	--	--

### **2.3.6 по учету обучающихся, для которых русский язык не является родным**

1. Количество обучающихся с неродным русским языком. 2. Количество обучающихся с неродным русским языком, охваченных мероприятиями по социальной и культурной адаптации	1. Выявление школ, имеющих высокую долю учеников с неродным русским языком. 2. Поддержка школ в разработке и реализации ИОП для детей с неродным русским языком, во взаимодействии с родителями	1. Справка (возможно, как часть внутри других справок), отражающая наличие в школах учеников с неродным русским языком, проблемы (если они есть). 2. Предложения к решению проблем о наличии в школах учеников
--	--	---

#### **2.3.7 по эффективности деятельности педагогических работников по классному руководству**

1. Наличие МО руководителей ШМО классных руководителей на муниципальном уровне.

Индикатор: да/нет

2. Наличие муниципальных МО (школ и т.п.) заместителей директоров по воспитательной работе.

Индикатор: да/нет

1. Организация методических объединений педагогов по вопросам воспитания.
2. Анализ реализации РПВ в части модуля «Классное руководство»

1. Положение о деятельности МО руководителей ШМО классных руководителей

#### **2.3.8 по учету несовершеннолетних обучающихся, охваченных различными формами деятельности в период каникулярного отдыха**

1. Доля обучающихся вовлеченных в различные формы деятельности в каникулярный период

1. Организация различных форм деятельности для обучающихся в каникулярный период на муниципальном уровне.
2. Контроль организации различных форм деятельности для обучающихся в каникулярный период на школьном уровне.
3. Анализ вовлеченности в различные формы деятельности в каникулярный период обучающихся, находящихся на всех видах учета (внутришкольный, КДН, ОПДН)

1. Образовательные программы, программы мероприятий и др. для организации деятельности обучающихся на муниципальном уровне в каникулярный период.  
2. Анализ результативности образовательных программ (мер, мероприятий), реализуемых школами для организации деятельности обучающихся в каникулярный период

### **Направление 2.4. Система мониторинга качества дошкольного образования**

<b>Показатели</b>	<b>Механизмы управления, действия муниципального уровня</b>	<b>Документы муниципального уровня, в которых отражаются механизмы управления</b>
<b>2.4.1. по качеству образовательных программ дошкольного образования</b>		
1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, ООП/ОП ДОО которых прошли экспертизу на муниципальном/ региональном уровнях, %	1.Проведение экспертизы ООП/ОП ДОО. 2.Анализ результатов экспертизы ООП ДОО/составление муниципального профиля по направлению "Качество ОП ДО".	1.Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение экспертизы ООП/ОП ДОО.

	<p>3.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества ООП/ОП ДОО.</p> <p>4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>	<p>2.Муниципальный профиль по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3.Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>4.Приказ УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>
<b>2.4.2 по качеству содержания образовательной деятельности в ДОО (социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, физическое развитие)</b>		
1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %	<p>1.Разработка/корректировка МСОК ДО с учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности.</p> <p>2.Проведение муниципального мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО</p>	<p>1.Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДО. 1.1. Положение о МСОК ДО.</p> <p>2.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга.</p> <p>3.Аналитическая записка по результатам мониторинга</p>
2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, включенных в различные формы методической работы по повышению качества содержания образовательной деятельности в ДОО муниципалитета	<p>1.Анализ результатов муниципального мониторинга оценки качества содержания образовательной деятельности в ДОО.</p> <p>2.Организация муниципальных методических объединений, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп по повышению качества содержания образовательной деятельности.</p> <p>3.Выявление лучших практик в МСО через различные формы методической работы с учреждениями</p>	<p>1.Приказ УО об утверждении перечня МО, базовых/стажировочных площадок, раб/творческих групп с указанием целей деятельности/утверждении плана работы /планы работы.</p> <p>2.Приказ УО о проведении конференции/фестиваля/ экспертизы образовательных практик.</p> <p>3. Муниципальные экспертные заключения с рекомендациями для включения практик в РАОП</p>
<b>2.4.3 по качеству образовательных условий в ДОО (кадровые условия, развивающая предметно-пространственная среда, психолого-педагогические условия)</b>		
1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, участвующих в муниципальном мониторинге оценки качества образовательных условий (кадры, РППС, психолого-педагогические условия), %	<p>1. Анализ результатов муниципального мониторинга оценки качества образовательных условий в ДОО.</p> <p>2.Разработка/корректировка МСОК ДО с учетом показателей, характеризующих качество содержания образовательной деятельности.</p> <p>3. Определение способов достижения показателей с заведующими ДОО</p>	<p>1.Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДО.</p> <p>1.1.Положение о МСОК ДО.</p> <p>2.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга.</p> <p>3. Программа управленческого</p>

		семинара
<b>2.4.3.1 Кадровые условия</b>		
1.Доля вакансий в системе ДО к общему количеству педагогических работников муниципалитета, %	<p>1.Подготовка статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. Подготовка прогноза потребности в педагогических работниках ДО.</p> <p>3. Заключение соглашений на подготовку, переподготовку.</p>	<p>1.Данные статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2.Прогноз потребности в педагогических работниках ДО.</p> <p>3. Соглашения на подготовку, переподготовку.</p>
2.Доля педагогических работников, имеющих соответствующий образовательный ценз, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %	<p>1.Подготовка статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. Подбор программ обучения обучении педагогических работников ДО муниципалитета.</p> <p>3. Заключение соглашений на подготовку, переподготовку, повышение квалификации</p>	<p>1. Данные статистических, аналитических отчетов.</p> <p>2. соглашения на подготовку, переподготовку, повышение квалификации</p>
3.Доля педагогических работников, получивших дополнительное профессиональное образование за последние 3 года, к общему числу педагогических работников муниципалитета, %	<p>1.Определение целей повышения качества образовательных условий в МСО на текущий учебный год в части профессионального развития педагогов на основе выявленных ДОО дефицитов и с учетом региональных/муниципальных приоритетов/ специфики.</p> <p>2.Подготовка адресных рекомендаций ДОО муниципалитета по повышению качества кадровых условий.</p> <p>3.Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом определенных целей (раздел кадровые условия).</p> <p>4.Организация раб/творческих групп /методических объединений/семинаров с целью устранения/минимизации профессиональных дефицитов педагогических работников ДОО муниципалитета, выявленных в процессе мониторинга.</p>	<p>1.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга.</p> <p>2.Муниципальный профиль по направлению "Качество кадровых условий".</p> <p>3.Адресные рекомендации ДОО по повышению качества кадровых условий.</p> <p>4.Карта профессиональных дефицитов педагогов ДОО муниципалитета.</p> <p>5.Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО.</p> <p>5.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО с учетом определенных целей (раздел</p>

	5.Оформление муниципального заказа на повышение квалификации	кадровые условия). 6.Приказ УО о создании раб/творческих групп/методических объединений с указанием целей деятельности. 6.1.Приказ УО об утверждении плана работы раб/творческих групп/методических объединений. 7.Соглашения на повышение квалификации
--	--	--

#### 2.4.3.2 Развивающая предметно-пространственная среда (РППС)

1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, создавших содержательно-насыщенную, вариативную и полифункциональную РППС для освоения всех образовательных областей с учетом потребностей, возможностей, интересов и инициативы воспитанников как в групповых помещениях, так и вне их	1.Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года). 2.Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО /составление муниципального профиля по направлению "РППС ДОО муниципалитета". 3.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества РППС ДОО. 4.Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы (раздел качество РППС)	1.Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО. 2.Муниципальный профиль по направлению "РППС ДОО муниципалитета". 3.Экспертные заключения с адресными рекомендациями. 4.Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО. 4.1.План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы РППС (раздел качество РППС)
2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, предусматривающих создание РППС групповых помещений в соответствии с принципом трансформируемости и с учетом образовательной ситуации, в том числе с учетом меняющихся интересов и возможностей детей 3. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих в групповых помещениях пространства для отдыха и уединения детей в течение дня	1.Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года). 2.Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО /составление муниципального профиля по направлению "РППС ДОО муниципалитета". 3.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества РППС ДОО. 4.Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов	1.Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО. 2.Муниципальный профиль по направлению "РППС ДОО муниципалитета". 3.Экспертные заключения с адресными рекомендациями. 4.Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО. 4.1.План/дорожная карта по

	экспертизы (раздел качество РППС)	повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы РППС (раздел качество РППС)
	<p>1.Проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО с учетом показателей, характеризующих качество РППС (в рамках приемки ДОО к началу учебного года).</p> <p>2.Анализ результатов муниципальной экспертизы РППС ДОО /составление муниципального профиля по направлению "РППС ДОО муниципалитета".</p> <p>3.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества РППС ДОО.</p> <p>4.Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы (раздел качество РППС)</p>	<p>1.Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение муниципальной экспертизы РППС ДОО.</p> <p>2.Муниципальный профиль по направлению "РППС ДОО муниципалитета".</p> <p>3.Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>4.Приказ УО об утверждении плана/дорожной карты по повышению качества ДО.</p> <p>4.1.План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО с учетом результатов экспертизы РППС (раздел качество РППС)</p>

#### 2.4.3.3 Психолого-педагогические условия

<p>1. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых обеспечено структурирование образовательного процесса (гибкий распорядок дня, соблюдение баланса между различными видами деятельности детей, выделено время для свободной игры детей и выбора деятельности по интересам, предусмотрена системная поддержка инициативы детей)</p> <p>2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в ООП которых отражены возрастные характеристики развития воспитанников, личностно-развивающий и гуманистический характер взаимодействия взрослых и детей; предусмотрена регулярная педагогическая работа, нацеленная на изучение развития воспитанников по всем образовательным областям, выявление индивидуальных особенностей каждого ребенка, его потребностей, возможностей, динамики развития</p>	<p>1.Проведение экспертизы ООП ДОО.</p> <p>2.Анализ результатов экспертизы ООП ДОО/составление муниципального профиля по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества ООП ДОО.</p> <p>4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>	<p>1.Приказ Управления образования о сроках и ответственных за проведение экспертизы ООП ДОО.</p> <p>2.Муниципальный профиль по направлению "Качество ОП ДО".</p> <p>3.Экспертные заключения с адресными рекомендациями.</p> <p>4.Приказ УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений</p>
---	--	---

	4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений	корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений
<b>2.4.3.4 Качество реализации адаптированных основных образовательных программ в ДОО</b>		
1.. Доля ДОО, разработавших и утвердивших модель инклюзивного образования на уровне ДОО, в общем количестве ДОО, % 2. Доля ДОО, создавших условия для получения дошкольного образования детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, в общем количестве ДОО, % 3. Доля педагогических работников, сопровождающих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью и имеющих соответствующее образование и (или) курсовую подготовку для работы с детьми с ОВЗ и (или) инвалидностью, % 4. Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, имеющих детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, разработавших и утвердивших АООП в соответствии с заключениями ТПМПК	1.Разработка/корректировка муниципальной модели инклюзивного образования  1.Выявление потребности на открытие в МСО: групп компенсирующей, комбинированной направленности; консультационных пунктов для организации ранней помощи. 2.Подготовка статистических, аналитических отчетов. 3.Проведение муниципального мониторинга оценки качества реализации АООП  1.Подготовка статистических, аналитических отчетов. 2.Проведение муниципального мониторинга оценки качества реализации АООП  1. Проведение экспертизы АООП ДОО. 2.Подготовка экспертных заключений с адресными рекомендациями по совершенствованию/улучшению качества АООП ДОО. 3.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках корректировки ООП ДОО с учетом экспертных заключений	1.Приказ УО об утверждении муниципальной модели инклюзивного образования. 1.1.Муниципальная модель инклюзивного образования.  1.Приказ/распоряжение УО об утверждении муниципальной сети образовательных учреждений на новый учебный год. 2.Данные статистических, аналитических отчетов. 3.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга  1. Соглашения на повышение квалификации 100% педагогических работников ДОО муниципалитета, осуществляющих сопровождение детей с ОВЗ и (или) инвалидностью, по работе с детьми данной категории  1. Приказ о проведении экспертизы АООП. 2.Экспертные заключения с адресными рекомендациями. 3.Приказ УО о сроках корректировки АООП ДОО с учетом экспертных заключений
<b>2.4.5 по качеству взаимодействия с семьей (участие семьи в образовательной деятельности, удовлетворённость семьи образовательными услугами, индивидуальная поддержка развития детей в семье)</b>	1.Доля семей, удовлетворенных образовательными услугами, % в общем количестве семей муниципалитета, получающих образовательные услуги в ДОО	1. Проведение ежегодного изучения мнения родителей о качестве оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в ДОО.
		1.Постановление УО об утверждении Порядка изучения мнения населения о качестве

	2. Рекомендации ДОО по итогам результатов	оказания муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями города. 1.1. Порядок изучения мнения. 1.2. Приказ УО об организации изучения мнения. 1.3. Приказ УО об утверждении отчета по результатам организации изучения мнения (общий и в разрезе каждого учреждения). 1.4. Отчет. 2. Приказ о мерах по итогам результатов мониторинга удовлетворенности
2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг включения семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО, в рамках ВСОКО, %	1.Разработка/корректировка МСОК ДО с учетом показателей, характеризующих включение семей воспитанников в образовательную деятельность ДОО. 2.Проведение муниципального мониторинга включения воспитанников семей в образовательную деятельность ДОО	1.Приказ Управления образования о разработке/корректировке МСОК ДО. 1.1. Положение о МСОК ДО. 2.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 3.Аналитическая записка по результатам мониторинга
3.Количество консультационных пунктов, созданных на базе ДОО субъекта с целью оказания родителям детей дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь по отношению к показателю нацпроекта «Образование»	1.Создание в муниципалитете на базе ДОО консультационных пунктов, оказывающих родителям детей дошкольного возраста консультативную, методическую и психолого-педагогическую помощь	1. Приказ УО об утверждении списка ДОО, на базе которых открыты консультационные пункты
<b>2.4.6 по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу</b>		
1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность	1.Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации мероприятий, обеспечивающих пожарную безопасность, охрану труда, технику безопасности, антитеррористическую безопасность. 2.Анализ результатов мониторинга/составление муниципального профиля по направлению "Обеспечение безопасности воспитанников".	1.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 1.1. Отчет о результатах мониторинга/муниципальный профиль. 2. Адресные рекомендации. 3.Приказ УО о сроках устранения

	3.Подготовка адресных рекомендаций. 4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках устранения выявленных замечаний	выявленных замечаний
2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанник 3.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, в которых разработан комплекс организационно-профилактических мероприятий, обеспечивающих качество организации присмотра и ухода	1.Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации мероприятий, обеспечивающих сохранение здоровья воспитанников. 2.Анализ результатов мониторинга/составление муниципального профиля по направлению "Обеспечение здоровья воспитанников". 3.Подготовка адресных рекомендаций. 4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках устранения выявленных замечаний	1.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 1.1. Отчет о результатах мониторинга/муниципальный профиль по направлению "Обеспечение здоровья воспитанников". 3. Адресные рекомендации. 4.Приказ УО о сроках устранения выявленных замечаний
	1.Проведение муниципального мониторинга оценки качества организации присмотра и ухода в ДОО муниципалитета. 2.Анализ результатов мониторинга/составление муниципального профиля по направлению "Качество организации присмотра и ухода". 3.Подготовка адресных рекомендаций. 4.Принятие управленческих решений, мер/ издание приказа УО о сроках устранения выявленных замечаний	1.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение муниципального мониторинга. 1.1.Отчет о результатах мониторинга/муниципальный профиль по направлению "Качество организации присмотра и ухода ". 3. Адресные рекомендации. 4.Приказ УО о сроках устранения выявленных замечаний
<b>2.4.7. по качеству управления в ДОО</b>		
1.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, разработавших и утвердивших ВСОКО, %	1.Разработка/корректировка МСОКО	1.Приказ Управления образования о разработке/корректировке муниципальной СОК ДО. 1.1.Положение о МСОКО с указанием целей, показателей качества, показателей мониторинга, методов сбора и обработки информации, сроков проведения мониторинга, сведений об использовании результатов мониторинга
2.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, проводящих мониторинг в рамках ВСОКО, %	1.Проведение муниципального мониторинга	1.Приказ УО о сроках и ответственных за проведение

		муниципального мониторинга
3.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, осуществляющих анализ результатов мониторинга в рамках ВСОКО с выявлением факторов, влияющих на результаты мониторинга, %	1. Подготовка аналитического отчета по результатам муниципального мониторинга	1.Аналитический отчет о результатах мониторинга. 1.1.Приказ УО об утверждении отчета
4.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, составляющих адресные рекомендации по результатам проведенного мониторинга в рамках ВСОКО, %	1. Подготовка адресных рекомендаций ДОО муниципалитета по результатам МСОКО	1. Адресные рекомендации
5. Наличие в муниципалитете рекомендаций по использованию успешных практик, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей. Индикатор: да/нет	1. Подготовка по итогам анализа мониторинга рекомендаций по использованию успешных практик	1. Рекомендации по использованию успешных практик
6. Наличие в муниципалитете методических и иных материалов, разработанных с учетом анализа результатов мониторинга показателей. Индикатор: да/нет	1. Подготовка по итогам анализа мониторинга методических и иных материалов	1. Методические и иные материалы, разработанные по результатам МСОКО
7.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, сформировавших комплекс управлеченческих решений по итогам мониторинга и разработавших планы/дорожные карты/комплексы мер, мероприятий по повышению качества ДО в ДОО, %	1.Разработка плана/дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалитете с учетом результатов МСОКО. 2.Анализа эффективности мер/мероприятий в рамках плана/дорожной карты по повышению качества ДО в муниципалитете. 2.1. Внесение изменений/дополнений в план/дорожную карту по повышению качества ДО в МСО	1. Приказ УО о разработке плана/дорожной карты по повышению качества ДО в МСО. 1.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО. 1.2. Приказы УО о запуске различных муниципальных проектов по повышению качества ДО.  2.Приказ УО о внесении изменений/дополнений в план/дорожную карту по повышению качества ДО в МСО. 2.1. План/дорожная карта по повышению качества ДО в МСО в актуальной редакции
8.Доля ДОО, от общего числа ДОО муниципалитета, ежегодно предоставляющих отчет о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО, %.	1. Представление результатов/Подготовка ежегодного отчета о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО	1.Ежегодный отчет МСО о результатах реализации планов/дорожных карт/комплексов мер, мероприятий по повышению качества ДО

